

1. 学校の教育目標

- ・各専門分野において必要な知識・技能を習得し、実践的スキルを身につけることを目指します
- ・保健医療福祉チームの一員としての役割と責任を果たす能力を育てます
- ・コミュニケーション能力を持ち、他者と協調し、自己責任を全うできる人材を育成します
- ・それぞれの分野における専門職業人としての倫理観を持ち、自己研鑽に努める能力を育てます

2. 評価項目の達成及び取組状況

1 教育理念・目標				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1					エビデンス例
1	1	中項目	理念・目的・育成人材像（教育理念・目的・育成人材像等が明文化されているか。職業教育機関として専修学校教育に必要とされる考え方や指針、内容等が盛り込まれているか）							
1	1	1	学校の理念・目的・育成人材像は定められているか（専門分野の特性が明確になっているか）	A	④	3	2	1	寄付行為、学校案内、学院HP	
1	1	2	学生・保証人（保護者）に対して教育理念等を明文化し、周知しているか	A	④	3	2	1	学校案内、学生生活のしおり 学院HP	
1	1	3	教職員に対して教育理念等を明文化し、周知徹底を図っているか	B	④	3	2	1	学生生活のしおり、学校内掲示物	
1	1	4	学外の方に対して教育理念等を明文化し、公表しているか	B	④	3	2	1	学校案内、学院HP	
1	2	中項目	教育の特色（社会や関連業界のニーズを踏まえた将来構想を描いていますか）							
1	2	1	各学科の教育目標、育成人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向付けられているか（コース終了後に、学習者がそのコンピテンスのレベルを必要とする目的や状況が明確にされているか）	A	④	3	2	1	学生生活のしおり HP	
1	2	2	社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか（学校の将来構想を描くために、業界の動向やニーズを調査しているか）	A	④	3	2	1	教育課程編成委員会・議事録 学校案内	
1	2	3	学校における職業教育の特色は明確になっているか	A	④	3	2	1	学校案内 HP シラバス	

① 課題：概ね適切に取組が行われていると評価しています。

② 今後の改善方策：特になし

2 学校運営				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス例
2	1	中項目	運営方針（運営方針は教育理念等に沿ったものになっているか）						
2	1	1	教育方針や教育目的等に沿った運営方針が策定されているか	A	④	3	2	1	学院運営方針揭示、 理事会議事録
2	1	2	運営方針を教職員に周知しているか、また必要に応じてその理解の状況を確認しているか	B	4	③	2	1	学院運営方針揭示
2	2	中項目	事業計画（事業計画を作成し、執行しているか）						
2	2	1	運営方針に沿った事業計画を策定し共有しているか	A	④	3	2	1	理事会・評議員会議事録
2	2	2	学校の年間スケジュールはあるか	A	④	3	2	1	年間スケジュール
2	3	中項目	運営組織（運営組織や意思決定機関は効率的なものになっているか）						
2	3	1	寄付行為、理事会会議規則等(法人)、学校の運営規程等が整備され、それらに従って理事会・評議員会(法人)、学校の運営会議等が開催されているか	A	④	3	2	1	寄付行為、理事会・評議員会 議事録、運営会議議事録
2	3	2	運営組織や意思決定機能は、規則等において明確化されているか、有効に機能しているか	A	④	3	2	1	組織図、運営会議議事録
2	3	3	組織機能図はあるか	A	④	3	2	1	組織図
2	3	4	運営会議（教職員会議・教員会議等）が定期的に行われているか	B	④	3	2	1	運営会議議事録

2	3	5	出退勤管理簿はあるか	A	④	3	2	1	勤務管理システム
2	3	6	教職員の健康診断がされているか	A	④	3	2	1	教職員健康診断結果、人間ドック結果
2	3	7	施設整備の保守・管理が定期的に行われているか	A	④	3	2	1	施設設備保守点検簿
2	4	中項目	教職員の評価・育成（教員及び職員の能力評価・能力向上に向けた取り組みを行っているか）						
2	4	1	資格・要件を備えた教員を確保しているか	A	④	3	2	1	指定規則より上位の要件を備えた職員である
2	4	2	現に教員数が充足していない場合、採用活動を行っているか、または、教員資格等取得に向けた教育・指導を行なっているか	A	④	3	2	1	指定規則より上位の要件を備えた職員である
2	4	3	授業評価の実施・評価体制はあるか	A	④	3	2	1	授業評価を前期・後期に実施
2	4	4	教員の組織体制を整備しているか	A	④	3	2	1	年度計画で整備している（業務別役割担当、行事別担当、各種委員会）
2	4	5	職員の能力開発のための研修等が行われているか	A	④	3	2	1	FD実施、大学院進学奨励、学会奨励
2	4	6	関連分野における先端的な知識・技能等を修得するための研修や教員の指導力育成等資質向上のための取組が行われているか（研修等の効果を評価し、文書により記録しているか）	A	④	3	2	1	長期教員研修会参加費全額学院負担、大学院等卒業時奨励金、年報作成
2	4	7	教育の成果（学修結果）に基づく教員面接を実施しているか	B	4	③	2	1	定期的には行っていない
2	4	8	専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、実務に関する研修や指導力の修得・向上のための研修等を教員の業務経験や能力、担当する授業や業務に応じて組織的・計画的に受講させているか	B	4	③	2	1	県士会組織に全職員が加盟し、多くの職員が部長、委員長などの役割を担っている。研修会参加など組織的・計画的という形ではないが、各自能動的に受講している。

2	4	9	教員に対して、割り当てられた職務及び責任、学習サービスの評価結果、本人の専門能力開発のニーズに対する見解を考慮に入れて専門能力開発の計画を作成しているか（教職員研修計画の作成）	B	4	③	2	1	学科協議をFDテーマなどに反映させているが、職員個々の計画書までではない。
2	4	10	教育内容の改善を図るため、教職員と非常勤講師等との定期的な情報交換を行っているか	B	4	③	2	1	定期的ではないが、必要な情報と随時意見交換実施。
2	5	中項目	人事・給与制度（人事・給与に関する制度を確立しているか）						
2	5	1	人事に関する制度を整備しているか	A	④	3	2	1	就業規則
2	5	2	給与に関する制度を整備しているか	A	④	3	2	1	給与規程、退職金規定
2	5	3	昇給・昇格制度は文章化されているか	B	④	3	2	1	就業規則、給与規程
2	5	4	採用制度は文書化されているか	B	④	3	2	1	職員採用規程
2	6	中項目	情報システム（情報システム化等による業務の効率化が図られているか）						
2	6	1	情報システム化等による業務の効率化が図られているか（情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか）	A	④	3	2	1	ワークフロー、勤怠管理システム

① 課題：教育成果に基づく教員面接が定期的の実施されていないことと、非常勤講師との定期的な情報交換が行われていない。

② 今後の改善方策：定期的な教員面接の実施と、非常勤講師との情報交換の実施。

3	教育活動	カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1	エビデンス例
---	------	-------	--	--------

3	1	中項目	運営方針（運営方針は教育理念等に沿ったものになっているか）						
3	1	1	教育目的及び育成人材像に基づき教育課程の編成・実施方針（カリキュラムポリシー）を明示し、また学校構成員（教職員及び学生等）に周知し、社会に公表されているか。また定期的に検証を行っているか	A	④	3	2	1	教育課程表、進級要件表を学生生活のしおりに明文化、ホームページ等で公開 教育課程編成委員会議事録
3	1	2	教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた教育機関としての修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか	A	④	3	2	1	教育課程表、シラバス 学校案内
3	1	3	教育目的及び育成人材像に基づきディプロマポリシーを明示し、また学校構成員（教職員及び学生等）に周知し、社会に公表されているか。また定期的に検証を行っているか。	B	④	3	2	1	学生生活のしおり等で毎年度、共有。ホームページ等で公開。学校関係者評価委員会議事録
3	2	中項目	教育方法・評価等（各学科の教育目標、育成人材像に向けて、体系的なカリキュラム作成などの取組がなされているか）						
3	2	1	教育理念・到達目標に沿って学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか	A	④	3	2	1	教育課程表、シラバス 学校案内
3	2	2	講義及び実習に関するシラバスは作成されているか	A	④	3	2	1	ホームページで学生とも共有 シラバス
3	2	3	各科目の一コマの授業について、その授業シラバスが作成されているか	B	④	3	2	1	各科目シラバスに明記
3	2	4	シラバスあるいは講義要項（作成されていればコマシラバス）などが事前に学生に示されて（あるいはホームページなどで公開されて）、授業で有効活用されているか	B	④	3	2	1	ホームページで公開、授業1コマ目に講義概要説明、中間テスト等の試験配点も公開
3	2	5	適切な評価体制を有し、授業評価が実施されているか(教育内容およびその評価方法、評価項目、手段、スケジュールは適切か)	A	④	3	2	1	前期および後期で実施、年間スケジュール 授業評価、評価アンケート
3	2	6	質保証を目的とした授業や学習の定期的な観察を実施しているか	B	4	③	2	1	各専門が異なるため、実施はされているが不定期観察と

									なっている
3	2	7	学生によるアンケート等で、適切に授業評価を実施しているか（学習の目的を満たしているか、満足度を含めて定期的に確認しているか）	B	④	3	2	1	前期および後期で実施 授業評価報告書
3	2	8	評価結果を教員にフィードバックするなど、その結果を授業改善に役立てているか	B	④	3	2	1	PCより各教員が個別に授業アンケート結果を確認でき、改善に努めている
3	2	9	カリキュラム作成のために複数のメンバーによりカリキュラムの作成が行われているか（カリキュラム作成委員会等）	B	④	3	2	1	各学科毎に毎年のカリキュラム検討会議、変更時カリキュラム作成委員会
3	2	10	カリキュラム作成メンバーの中に業界関係者などの外部関係者を入れているかまたその意見を取り入れているか	B	④	3	2	1	教育課程編成委員会（外部委員）を実施
3	2	11	キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか	A	④	3	2	1	座学学習・演習等バランスよく編成している 実務家教員シラバス
3	2	12	関連分野における実践的な職業教育（産学連携によるインターシップ、実技・実習等）が体系的に位置づけられ、その内容、評価法などが事前に決められているか	B	④	3	2	1	実習の都度、指導者会議を開催し、確認している 実習協定書、バイザー会議資料・議事録
3	2	13	[職業実践専門課程]専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、演習・実習等を行っているか	B	④	3	2	1	各実習ごと現場訪問実施し、情報交換している
3	2	14	企業・施設等での職場実習（インターシップ含む）があるか	B	④	3	2	1	カリキュラムに準じ、各領域にて適切に実施されている 指導者会議議事録
3	3	中項目	成績評価・単位認定等（成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか）						
3	3	1	成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか	A	④	3	2	1	学則、細則に明記 学生生活のしおり、卒業基準
3	3	2	学生や保証人（保護者）に対し、成績評価・単に認定の基準、進級要件、卒業要件はきちんと提示されているか	B	④	3	2	1	学生生活のしおり 進級、卒業基準
3	3	3	各規定に基づいて適切に成績評価・単位認定、進級・卒業判定を行っているか	B	④	3	2	1	前期および後期で成績判定会議を実施

3	3	4	[職業実践専門課程]専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、学生の学修成果の評価を行っているか	B	④	3	2	1	シラバス、成績表
3	4	中項目	資格・免許取得の指導体制（資格・免許取得のための指導体制があるか）						
3	4	1	資格取得等に関する指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか（発行する修了証明書の種類及び内容）	A	④	3	2	1	シラバス、講師概要、成績証明書、卒業証明書
3	5	中項目	キャリア教育等（基礎的・汎用的能力（①人間関係形成・社会形成能力、②自己理解・自己管理能力、③課題対応能力、④キャリアプランニング能力）を身につけるための取組が実施されているか）						
3	5	1	キャリア教育を行ない、学生の社会的・職業的自立に向け必要な基盤となる能力や態度を育成しキャリア発達を促しているか	B	④	3	2	1	実習契約書、シラバス、学会への学生参加
3	5	2	高校・高等専修学校等との連携によるキャリア教育・職業教育の取組が行われているか	A	④	3	2	1	授業報告書

① 課題

学年をまたいだ系統分野ごとの検証は行われているが、第三者による授業評価は不定期であり、特に非常勤に対する評価は行われていない。

② 今後の改善方策

国家試験を想定したカリキュラム構成の見直しをはじめ、より実践的講義内容の取り組みを取り入れたい。
また、学外交流も含め他職企業との連携による学生に対する自立支援をためていきたい。

4 学習成果・教育成果				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス例
4	1	中項目	学習成果（各学科の教育目標、育成人材像に向けてその達成への取り組みと評価がされているか）						
4	1	1	コース全体を通して、及びコース終了時に、学習者の習熟状況をアセスメントしているか	A	④	3	2	1	成績判定会議資料、卒業判定会議資料
4	1	2	学生の学修成果の評価に際して育成する人材像に沿った評価項目を定め、明確な基準で実施されているか（測定する知識、スキル及び能力、測定の基準、アセスメントの方法は明確か）	B	④	3	2	1	上記を明確な基準で評価している（シラバス・学生生活のしおり・実習要項）
4	2	中項目	就職率（就職率の向上が図られているか）						
4	2	1	就職率の向上が図られているか（結果を分析し、就	A	④	3	2	1	開学以来100%（就職先一覧）

			職指導・支援の改善を図っているか)						
4	2	2	学生の就職に関する目標に対して教職員に共有されているか	A	④	3	2	1	面接記録（議事録）
4	2	3	学生の就職活動に関する記録がなされているか	B	④	3	2	1	電子記録
4	2	4	対外部に向けた就職実績を公表しているか（パンフレット・HP等）	B	④	3	2	1	ホームページ、学校案内
4	3	中項目	資格・免許の取得率（資格・免許取得率の向上が図られているか）						
4	3	1	資格取得率の向上が図られているか（目標とする資格試験等への合格率は全国平均と比較してどうか）	A	④	3	2	1	各学科、全国平均より高い （国家試験合格一覧・年報）
4	3	2	資格・検定・コンペに関する目標を設定したか	A	④	3	2	1	合格者100%
4	3	3	資格・検定・コンペに関する目標・計画が教職員に共有されているか	B	④	3	2	1	同上（議事録）
4	3	4	資格・検定・コンペ結果に関して検証・報告がされたか	B	④	3	2	1	同上（議事録）
4	3	5	資格・検定・コンペの結果（合格者数・合格率）を公表しているか	B	④	3	2	1	同上（議事録）
4	4	中項目	社会的評価（卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか）						
4	4	1	卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか（卒業生の就職後の動向を出来るだけ把握し、卒業後にも就職その他の支援を行っているか）	B	④	3	2	1	実習先での把握 相談において支援 実習以外は、訪問にて把握

①課題

- ・常時、全学科国家試験100%

②今後の改善方策

- ・授業内容の見直し
- ・国家試験の傾向分析と対策内容の見直し
- ・学生個々のメンタルを含めた個別、チーム指導の強化

③特記事項

・なし

5 学生支援				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス例	
5	1	中項目	修学支援（学生に対する修学支援に関する支援組織体制を整備し、学生が学習に専念し、安定した学生生活を送ることができるように図っているか）							
5	1	1	学生への修学支援を適切に行っているか	A	④	3	2	1	学生調査書、パンフレット 各種奨学金及び修学資金等に関する案内掲示	
5	2	中項目	就職等進路（就職・進学指導に関する支援体制は整備され、有効に機能しているか）							
5	2	1	進路・就職に関する支援体制は整備されているか （またそれはきちんと学生や保証人（保護者）に周知されているか）	A	④	3	2	1	求人票台帳 ホームページ	
5	3	中項目	学生相談（学生相談に関する体制は整備されているか）							
5	3	1	学生相談に関する体制は整備されているか （相談窓口が設置されているか）	A	④	3	2	1	学生サポート委員会	
5	3	2	学生の面談・相談記録があるか	B	④	3	2	1	担任による面談記録	
5	4	中項目	学生生活（学生に対する経済的な支援体制は整備されているか。学生の健康を担う組織体制はあるか。生活環境支援体制を整備しているか）							
5	4	1	奨学金制度など、学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか	A	④	3	2	1	奨学金説明会資料、パンフレット	
5	4	2	学生の健康管理を担う組織体制はあるか（学生の健	A	④	3	2	1	学生生活のしおり、健康診断	

			康診断を実施しているか、また健康相談窓口は整備されているか)						表
5	4	3	課外活動に対する支援体制は整備されているか	A	④	3	2	1	パンフレット、HP、年報
5	4	4	学生の生活環境への支援は行われているか（学生のアパート探しなど、住環境への支援体制はあるか）	A	④	3	2	1	提携不動産パンフレット
5	5	中項目	成績評価・単位認定等（成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか）						
5	5	1	退学率の低減が図られているか（受講登録、出欠状況や学習者の減少に関する分析が行われているか）	A	4	③	2	1	運営会議議事録、職員掲示板、学科会議議事録
5	5	2	退学率の目標を設定しているか	A	④	3	2	1	運営会議議事録、学科会議議事録
5	5	3	退学率の低減に関する目標・計画が教職員に共有されているか	B	④	3	2	1	運営会議議事録、学科会議議事録
5	5	4	退学者数を公表しているか	B	4	③	2	1	学院説明会資料、HP（大学等における修学の支援に関する確認申請書）
5	6	中項目	保証人（保護者）との連携（保証人との連携体制を構築しているか）						
5	6	1	保証人（保護者）と適切に連携しているか（保証人のニーズを把握しているか）	A	④	3	2	1	欠席が続いた場合や成績不良学生の保護者に随時連絡し、必要や要望により随時面接もを行っている。
5	6	2	保証人（保護者）との計画的な相談会・面談を行っているか	B	④	3	2	1	前期・後期の成績を基に必要により行っている。保護者会は1年次、3年次実施。

5	7	中項目	卒業生・社会人支援（卒業生の動向を把握しているか。社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか）						
5	7	1	卒業生への支援体制を整備しているか（再就職、キャリアアップ等について、相談に乗っているか）	B	④	3	2	1	卒業生も転職等の相談や近況報告によく来校しており、相談にのっている。
5	7	2	卒業生への卒業教育等の支援体制はあるか（卒業生への講習・研修を行っているか）	B	4	3	②	1	以前、同窓会中心に研修等行われていたが、近年は減少。
5	7	3	社会人学生のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか	A	④	3	2	1	他学科で夜間コースがある。

- ① 課題
退学率の低減に向けて、データに基づいた組織的な指導体制を構築する必要がある。
- ② 今後の改善方策
問題点を把握し分析した結果をもとに、早期の対応を行う。
- ③ 特記事項

6 教育環境				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス例
6	1	中項目	施設・設備等（施設、設備は教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか）						
6	1	1	施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか（講義室は学生数、時間割にあわせ、無理なく配備されているか）	A	④	3	2	1	学校設置許可申請書、教室配置図、時間割
6	1	2	学生が利用できる参考図書・関連図書は備えられているか	A	④	3	2	1	図書台帳
6	1	3	教育上の必要性に対応した機材・備品を整備しているか	A	④	3	2	1	備品台帳
6	1	4	分煙・禁煙等に関する規定が文書化・掲示されているか	B	④	3	2	1	学生生活のしおり
6	1	5	学内の整理・整頓・清掃に関して定期的に管理・チェックがされているか	B	④	3	2	1	教室清掃チェック表

6	1	6	施設・設備の点検、補修・修繕等は定期的にまたは適宜行っているか	A	④	3	2	1	各種点検表綴り
6	2	中項目	学外実習、インターシップ等（校外の実習、インターシップ、海外研修等について、十分な教育体制を整備しているか）						
6	2	1	学内外の実習施設、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか	A	④	3	2	1	学外実習時の実施要綱
6	2	2	実技・実習に先立って、職業倫理や情報の取扱いに関する規程・マニュアルや規則が整備されているか	B	④	3	2	1	倫理規定、学生生活のしおり、実習の手引き
6	3	中項目	資格・免許の取得率（資格・免許取得率の向上が図られているか）						
6	3	1	防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか	A	④	3	2	1	災害対応マニュアル、自衛消防隊組織図
6	3	2	防災・防犯設備（非常灯・消火器・警備システム等）が整備・点検されているか	A	④	3	2	1	消防用設備点検報告書
6	3	3	定期的に防災訓練を実施しているか	A	4	③	2	1	防災訓練実施報告書
6	3	4	学校における安全管理の整備を行っているか	B	④	3	2	1	設備管理一覧表、自衛消防隊役割一覧

① 課題

6-3-3：防災訓練について、全ての校舎で定期的実施されていない。

② 今後の改善方策

学校の年間計画の中で、組み入れて行く。

③ 特記事項

7 学生の受入れ募集				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス例
7	1	中項目	学生募集活動（学生の受入れ方針に基づき、公正かつ適切に学生募集および入学者選抜を行っているか。社会人入学生、留学生、障がい者等、多様な学生の受入れについて方針を明確にしているか）						
7	1	1	学生募集活動は、適切に行われているか	A	④	3	2	1	学院パンフレット、募集要項ホームページ、高校訪問報告書

7	1	2	入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）を策定し、学校構成員（教職員および学生等）に周知し、社会に公表しているか	A	④	3	2	1	学院パンフレット、ホームページ公表
7	1	3	学校案内に、育成人材像、特徴、目指す資格、免許等をわかりやすく紹介しているか	A	④	3	2	1	学院パンフレット、ホームページ、保護者会説明会資料
7	1	4	学生の受け入れ方針に基づき、公正かつ適切に学生募集を行っているか	A	④	3	2	1	学院パンフレット、募集要項
7	1	5	入学に関する問い合わせ等に適切に対応できる体制が出来ているか	A	④	3	2	1	学院パンフレット、ホームページ
7	1	6	学校説明会等による情報提供（育成人材像、評価手段及びその基準、目指す資格・検定・コンペ、学費・教材費等の情報）を行っているか	A	④	3	2	1	学院説明会、オープンキャンパス保護者説明会資料、募集要項
7	1	7	入学予定者に対し学習指導・支援等は行われているか	B	④	3	2	1	入学前セミナー
7	2	中項目	入学選考（入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか）						
7	2	1	学校案内等には選抜方法が明示されているか（入学に必要な学力、スキル、資格、職業経験などの、前提となる要件が明示されているか）	A	④	3	2	1	募集要項、学院ホームページ
7	2	2	学生の受け入れ方針に基づき、公正かつ適切に入学選考を行っているか	A	④	3	2	1	入試管理会議議事録
7	3	中項目	資格・免許の取得率（資格・免許取得率の向上が図られているか）						
7	3	1	学納金は妥当なものとなっているか	A	④	3	2	1	募集要項、学院パンフレット、ホームページ
7	3	2	学校案内等に、学費、受験料、学習教材の購入費等が明示されているか	A	④	3	2	1	学院パンフレット

① 課題

概ね適切に募集活動は行われているが、18歳人口の減少は確実なものになっているため、今後さらに選ばれる学院づくりをしていかなければならない

② 今後の改善方策

いろいろな媒体を使用して学院の魅力、実績などをアピールしていきたい
更にガイダンス等への積極的な参加を行う

8	教育の内部質保証システム	カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、	エビデンス例
---	--------------	-------	------------------	--------

				やや不適切・・・2、 不適切・・・1					
8	1	中項目	関係法令、設置基準等の遵守（法令、専修学校設置基準等を遵守し、適正な学校運営を行っているか）						
8	1	1	法令、専修学校設置基準等の遵守と適切な運営がなされているか	A	④	3	2	1	
8	1	2	業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか	A	④	3	2	1	組織図
8	1	3	関係法令に基づく管理運営に関する学内諸規定を整備し適切に運用しているか	B	④	3	2	1	ハラスメント防止規程、就業規則
8	2	中項目	個人情報保護（個人情報に関する規程を整備し、個人情報に対する対応を取っているか）						
8	2	1	学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか	A	④	3	2	1	個人情報保護規程
8	2	2	個人情報保護規程が文書化されているか	A	④	3	2	1	個人情報保護規程
8	2	3	個人情報の取扱いについて、教職員に対し周知し、意識づけができているか	B	4	③	2	1	
8	3	中項目	学校評価（自己評価、学校関係者評価の実施体制を整備しているか）						
8	3	1	学校教育、学校運営について、自己点検・評価を実施し、さらに課題解決に取り組んでいるか	A	4	③	2	1	自己点検自己評価報告書
8	3	2	自己点検・評価報告書にまとめているか（自己点検・評価報告書があるか）	A	④	3	2	1	自己点検自己評価報告書
8	3	3	自己点検・評価の組織があるか	B	④	3	2	1	自己点検自己評価委員会
8	3	4	学校関係者評価の実施体制を整備し、学校関係者評価を実施し、改善の取組みを行っているか	B	4	③	2	1	学校関係者評価委員会議事録 委員名簿
8	4	中項目	改革・改善（各学科の教育目標、育成人材像に向けて自己点検・評価活動の実施体制を確立して改革・改善のためのシステムが構築されているか）						

8	4	1	自己点検・評価の必要性を全教職員に伝える機会を設けたか	A	4	③	2	1	
8	4	2	卒業後のキャリア形成への効果を把握し学校の教育活動の改善に活用されているか	A	4	③	2	1	
8	4	3	自己点検・評価の結果に基づき改善計画を策定したか	B	4	③	2	1	
8	4	4	自己点検・評価の結果に基づき期限を定めて改善計画に基づいた結果の検証がされたか	B	4	③	2	1	
8	4	5	学校関係者評価の結果に基づき改善計画を策定したか	B	4	③	2	1	
8	4	6	学校関係者評価の結果に基づき期限を定めて改善計画に基づいた結果の検証がされたか	B	4	③	2	1	
8	5	中項目	教育情報の公開（教育活動に関する情報公開を積極的に行っているか）						
8	5	1	教育活動に関する情報公開が適切になされているか	A	④	3	2	1	学院HP、事業報告書
8	5	2	自己評価結果を公開しているか	A	④	3	2	1	学院HP、自己点検自己評価報告書
8	5	3	学校関係者評価結果を公表しているか	B	④	3	2	1	学校関係者評価委員会報告書

① 課題：自己点検自己評価後の課題解決ができていないのと、その記録の作成が行われていない。また、学校関係者評価後の改善取組計画の作成等が実施できていない点が課題としてあげられる。

② 今後の改善方策：課題抽出とその課題に対する改善計画の作成。また、学校関係者評価を実施後の改善計画の作成を行う必要がある。

③ 特記事項

9 財務	カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1	エビデンス例
------	-------	--	--------

9	1	中項目	財務基盤（学校の中長期的な財務基盤は安定しているといえるか）						
9	1	1	教育活動を安定して遂行するために必要かつ十分な財政基盤を確立しているか	A	④	3	2	1	財産目録、貸借対照表、資金収支計算書
9	1	2	年度予算・中期計画が策定されているか	A	④	3	2	1	予算書
9	2	中項目	予算・収支計画（予算及び収支計画は有効かつ妥当か。予算及び収支計画に基づき、適正に執行管理を行っているか）						
9	2	1	予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか	A	④	3	2	1	予算書、理事会議事録
9	2	2	予算及び計画に基づき適正に執行管理を行っているか	B	④	3	2	1	収支計画書、監査報告書
9	3	中項目	監査（財務について会計監査が適正に行われているか）						
9	3	1	私立学校法及び寄付行為に基づき適切に監査を実施し、理事会、評議員会に報告しているか	A	④	3	2	1	会計監査報告書
9	4	中項目	財務情報の公開（室学校法に基づく財務情報公開体制を整備し、適切に運用しているか）						
9	4	1	財務情報公開の体制を整備し、適切に公開しているか	A	④	3	2	1	財務諸表、学院HP
9	4	2	財務情報の公開について、ホームページに公開するなど積極的に取り組んでいるか	B	④	3	2	1	学院HP

① 課題：概ね適切に実施されていると評価する。

② 今後の改善方策

③ 特記事項

1 0 社会貢献・地域貢献				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1	エビデンス例
10	1	中項目	社会貢献・地域貢献（学校の教育資源や施設を利用した社会貢献・地域貢献を行っているか）			

10	1	1	学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか	A	④	3	2	1	学院施設使用申請書、charichariポートの設置契約
10	1	2	地域に対する公開講座・教育訓練（公共職業訓練等を含む）の受託等を積極的に実施しているか	A	④	3	2	1	公共職業訓練委託契約書
10	2	中項目	ボランティア活動（学生のボランティア活動を奨励・支援しているか						
10	2	1	学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか	A	④	3	2	1	ボランティア委員会、学生ボランティア活動報告書

① 課題
実習など学校行事と重複することが多く、十分な参加ができないこともあった

② 今後の改善方策
可能な限り依頼先に協力できるようにする。
教員は側面的支援を行っていく。

② 特記事項
特になし

1 1 国際交流（必要に応じて）				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス例
11	1	中項目	留学生の受入れ・海外への留学（留学生の受け入れ、海外への留学における学習支援や生活指導等を適切に対応し、管理体制を整備しているか）						
11	1	1	留学生の受入れ・派遣について戦略を持って行っているか	A	④	3	2	1	事業計画、出張報告書
11	1	2	留学生の受入れ・派遣・在籍管理等において適切な手続き等がとられているか	A	④	3	2	1	入管提出書類
11	1	3	留学生の学修・生活指導等について学内に適切な体制が整備されているか	A	④	3	2	1	留学生対象の規則規定
11	1	4	学習成果が国内外で評価される取組を行っているか	A	④	3	2	1	留学生への学習支援（試験対策）

① 課題

特になし

- ② 今後の改善方策
留学生対象の規則厳守の徹底化

- ③ 特記事項
特になし